

# Huisregels ACKspace

Versie 1.5 d.d 27-03-17

## **Algemeen**

1. De huisregels van Carbon6 zijn ook van kracht op de huisregels van de space.
2. Alle aanwezigen dienen op de hoogte te zijn van de huisregels en zich hieraan te houden.
3. Bij het betreden van de space gaat men automatisch onvoorwaardelijk akkoord met deze huisregels.
4. Binnen de space geldt de Nederlandse wetgeving; Illegale handelingen zijn ook in de space illegaal en derhalve niet toegestaan.
5. Alle aanwezigen behoren de instructies van het bestuur, dan wel de sleutelhouder direct op te volgen.
6. Bij onduidelijkheid beslist het bestuur of indien het bestuur niet aanwezig is, de sleutelhouder.
7. Het is niet toegestaan in de space te verblijven buiten de gestelde openingstijden.
8. Bij overtreding van deze huisregels volgt directe verwijdering en beëindiging van het deelnemerschap.
9. De huisregels kunnen te allen tijde door het bestuur gewijzigd worden.
10. Een kopie van de laatste huisregels dient te alle tijden in de space aanwezig te zijn.

## **Risico**

1. Het betreden van de space en het gebruik van haar faciliteiten is volledig op eigen risico.
2. De stichting, dan wel het bestuur, is niet aansprakelijk voor enig letsel, materiële en/of immateriële schade veroorzaakt door de aanwezige faciliteiten en/of derden.
3. Verzekering:
  1. Alle bezoekers dienen voorzien te zijn van een WA verzekering en een passende verzekering voor de meegebrachte goederen.
  2. Goederen van deelnemers zijn niet verzekerd door ACKspace.
4. Het meenemen van goederen is volledig op eigen risico.
5. Het is verplicht de veiligheidsvoorschriften op te volgen.
6. Apparatuur waarvoor een instructie nodig is mag niet zonder instructie gebruikt worden.
7. Uit veiligheidsoverwegingen kan zowel binnen als buiten gebruik worden gemaakt van beveiligingsmaatregelen, waaronder camera's.

## **Gedragscode**

1. Respecteer anderen en andermans goederen.
2. Veroorzaak geen overlast.
3. Ruim je spullen en rommel op.
4. Als het niet duidelijk is of je ergens aan mag zitten, dien je er vanaf te blijven.
5. In gebouwen beheerd door Walas Projects en daarmee ook in de space mag niet worden gerookt.
6. Wees voorzichtig met eten/drinken i.v.m. schoonmaak en projecten.
7. Voordat je een foto maakt van anderen dien je toestemming te hebben van deze persoon/personen, m.u.v. openbare evenementen.

## **Sleutels / toegang**

1. Een beperkt aantal door het bestuur aangewezen personen krijgt een sleutel om hiermee de space te openen en te sluiten.
2. De sleuteleigenaar is verantwoordelijk voor het correct openen en sluiten van de space en

het bijhouden van deze sleutel.

## **Deelnemers**

1. Vaste deelnemers mogen gratis gebruikmaken van de faciliteiten van de space.
2. Voor deelname aan projecten/workshops kan een aanvullende bijdrage worden gevraagd.
3. Een introducee mag 2x kosteloos deelnemen aan de vrije avonden. Na deze 2x dient de introducee deelnemer te worden.
4. Een introducee welke wordt meegenomen door een deelnemer valt onder de verantwoordelijkheid van deze deelnemer.
5. Een introducee welke niet wordt meegenomen door een deelnemer valt onder de verantwoordelijkheid van de sleutelhouder.
6. Veroorzaakte schade kan worden verhaald op de daarvoor verantwoordelijke. Eventuele gemaakte schade dient netjes aangegeven te worden bij het bestuur of eigenaar van het beschadigde object.
7. Alleen daarvoor aangewezen deelnemers mogen op de daarvoor aangewezen locaties komen.

## **Geldzaken**

1. Goederen die van de space worden gekocht, dienen direct contant te worden afgerekend.
2. Het is niet toegestaan geld van de space te gebruiken voor persoonlijke zaken.
3. Aanschaf van goederen en/of andere zaken mogen enkel worden gedaan door het bestuur, dan wel de door het bestuur aangewezen personen.
4. Donaties zijn niet restitueerbaar.

## **Spacezaken**

1. Als er 28 dagen niets met een project gedaan is, wordt het eigendom van de stichting.
2. Goederen en projecten van de space blijven in de space.
3. Werkzaamheden (solderen/zagen etc.) mogen alleen plaatsvinden op de daarvoor bestemde plaatsen.
4. Minderjarigen
  1. zullen niet geconfronteerd worden met geweldadige media of anderszins materiaal dat niet geschikt is voor minderjarigen
  2. dienen vooraf ACKspace te bellen om toestemming te krijgen door de aanwezige volwassene
  3. wordt toegang ontmoedigd tussen 20:00 en 8:00u
5. Nuttigen van alcohol en/of zichtbare alcoholhoudende (lege) flessen is tussen 7:00 en 22:00 op werkdagen is niet toegestaan, met uitzondering van vrijdag. Daar mag tussen 18:00 en 22:00 gematigd genuttigd worden. Openbare dronkenschap is niet toegestaan
6. "What happens in the space, stays in the space."
7. De sleutelhouder is verantwoordelijk voor het doorlopen van deze checklist. Begin op tijd met deze checklist. 20 min voor sluiting moet ruim genoeg zijn.
  - Alle zoi opgeruimd en schoon achtergelaten
  - Er staat een stofzuiger, gebruik hem ook
  - Vuilniszak mee / vervangen
  - Koelkast gevuld
  - Voorraad checken → mail bestuur
  - Alle onnodige elektra uit incl. audio setup
  - Lamellen op standje geblinddeerd
  - Lichten uit
  - Iedereen eruit
  - Ruimte afgesloten